

## Inspectierapport

KDV Klein & Wijs (KDV)  
Dokter Bloemenlaan 9 61  
5022KX Tilburg  
Registratienummer 152948132

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	21-01-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-01-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>9</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	9
PERSONEEL EN GROEPEN.....	9
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>12</b>
OPVANGGEGEVENS .....	12
GEGEVENS HOUDER .....	12
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>12</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	12
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	12
PLANNING .....	12
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>13</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## Beschouwing

Kinderdagverblijf Klein & Wijs is met ingang van 1 maart 2016 gevestigd in wooncentrum de Leyhoeve te Tilburg. Het betreft een kleinschalig kinderdagverblijf waar maximaal 23 kinderen gelijktijdig kunnen worden opgevangen in 3 horizontale stamgroepen. Het kinderdagverblijf heeft een samenwerkingsverband met het wooncentrum de Leyhoeve. Wekelijks gaan de peuters op visite bij de zorgafdeling van het zorgcentrum, er worden dan gezamenlijk een activiteit gedaan zoals samen liedjes zingen, puzzelen, voorlezen of een bewegingsactiviteit. Het kinderdagverblijf werkt met het voorschoolse educatie programma Uk & Puk. Kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling, jaarlijks wordt er een observatie uitgevoerd aan de hand van de observatiemethode 'Kijk'.

Het kinderdagverblijf is geopend van 7.00 tot 19.00 uur.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 17 januari 2016: Datum aanvraag opname landelijk register:
- 16 februari 2016: Onderzoek voor registratie. Advies: opnemen in het landelijk register kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.
- 3 maart 2016: Opgenomen in het landelijk register kinderopvang met 23 kindplaatsen.
- 16 juni 2016: Onderzoek na registratie. Alle getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijke eisen.
- 14 december 2017:jaarlijkse inspectie. Alle getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijke eisen.
- 5 november 2018: jaarlijkse inspectie: Na het toepassen van herstelaanbod op beschrijving voorwaarden in het pedagogisch beleidsplan is er voldaan aan de beoordeelde wettelijke eisen.
- 30 april 2019: jaarlijkse inspectie: Alle getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijke eisen.

## **Huidig onderzoek**

Op 21 januari 2020 heeft er een jaarlijks onderzoek plaats gevonden. Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### **Pedagogisch beleid**

De houder van kinderdagverblijf Klein & Wijs heeft een pedagogisch werkplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Ieder kwartaal vindt een teamoverleg plaats waar onder meer het pedagogisch beleid wordt besproken.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

## **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdagochtend op de volgende momenten:

- tafelmoment / fruit eten en thee drinken
- verschonen en naar bed brengen

### **Emotionele veiligheid**

#### *Sensitieve responsiviteit*

De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. De beroepskrachten praten vriendelijk en rustig met de kinderen. Ze vertellen wat ze zien en wat ze gaan doen. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar. Het is zichtbaar dat de kinderen elkaar en de beroepskrachten kennen.

Voorbeeld: Er wordt geknuffeld en gelachen.

De beroepskrachten merken signalen op waarmee een kind aangeeft dat het zich niet goed voelt of behoefte heeft aan ondersteuning en hierop wordt passend gereageerd. De kinderen voelen zich gezien en begrepen.

De beroepskrachten zijn betrokken en weten wat de kinderen nodig hebben. Door de inzet van vaste beroepskrachten ontstaat het gevoel van veiligheid bij kinderen.

#### *Respect voor autonomie*

De beroepskrachten hebben respect voor de autonomie van kinderen. De kinderen krijgen de ruimte om actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen en de eigenwaarde van kinderen.

Voorbeeld: De baby's zijn onderzoekend, spelen en oefenen. De peuters zijn actief en nieuwsgierig en maken contact met elkaar.

#### *Structureren en grenzen stellen*

De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen. Dit gebeurt op een doortastende, consequente en respectvolle manier. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden. Er wordt een vaste dagritme gehanteerd met vaste, voorspelbare onderdelen zoals de kring, binnen- en buitenspelen, de lunch, slapen, ophalen. De beroepskrachten vertellen wat ze zien en wat ze gaan doen.

### **Persoonlijke competentie**

De kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische -, cognitieve -, taal- en creatieve vaardigheden te ontwikkelen. Voorbeeld: kinderen wordt aangeboden om te verven, knippen, plakken. Er wordt geteld/voorgelezen. Daarnaast worden er liedjes gezongen, de kinderen kennen de liedjes en zingen enthousiast mee.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte, het spelmateriaal en het activiteiten aanbod sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Voorbeeld: Voor de baby's is een box aanwezig speciaal voor de liggende baby's waar zij ongestoord kunnen ontdekken en bewegen: kijken, voelen, grijpen, draaien, tijgeren.

Voor de kinderen zijn specifieke speelhoeken aanwezig, geschikt voor een specifiek speldoel. Voorbeeld: een huishoek, bouwhoek, leeshoek. Het spelmateriaal is voor kinderen laag en toegankelijk neergezet. De beroepskrachten begeleiden de kinderen bij hun spel. Er is ruimte voor vrij spel of kinderen mogen (op bepaalde momenten) kiezen met wie en waarmee ze gaan spelen. Daarnaast beschikt het kindercentrum over een buitenruimte waar verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden.

### **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij.

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. Voorbeeld: rekening houden met elkaar en samen delen, niet rennen binnen, als je iets niet wilt zeg je: 'Stop houdt op'.

Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders (Informatieboekje kinderdagverblijf Klein & Wijs (versie december 2019))
- Website ([www.kleinwijs.com/](http://www.kleinwijs.com/))
- Pedagogisch werkplan (versie november 2019)
- Notulen teamoverleg (2-10-2019 & 27-11-2019)
- jaaroverzicht planning onderwerpen teamvergadering 2020
- Planning Activiteiten Zorg & KDV januari-februari-maart

## Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef van de aanwezige beroepskrachten en stagiaire. Deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen**

De diploma's van de beroepskrachten van deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

Stagiaires worden ingezet conform de gestelde eisen uit de meest recente cao kinderopvang en de cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. Op het kindercentrum zijn twee stagiaires werkzaam, die boventallig worden ingezet op een vaste groep.

### **Pedagogisch beleidsmedewerkers**

De pedagogische coach en de pedagogische beleidsmedewerker beschikken beide over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Uit de steekproef van de aanwezigheidslijsten en het personeelsrooster (week 3 en 4) blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij kinderdagverblijf Klein & Wijs worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kinderdagverblijf beschikt over de volgende stamgroepen:

- Babygroep: met maximaal 9 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1,5 jaar;
- Dreumesgroep: met maximaal 6 kinderen in de leeftijd van 1 jaar tot maximaal 3 jaar;
- Peutergroep: met maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Website ([www.kleinwijs.com/](http://www.kleinwijs.com/))
- Presentielijsten (week 3 en 4)
- Personeelsrooster (week 3 en 4)
- Pedagogisch werkplan (versie november 2019)



## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

## Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Klein & Wijs  
Website : <http://www.kleinwijs.com>  
Vestigingsnummer KvK : 00033202036  
Aantal kindplaatsen : 23  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Daria Ghiani  
KvK nummer : 64657213  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : T. Butler

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tilburg  
Adres : Postbus 90155  
Postcode en plaats : 5000LH TILBURG

### Planning

Datum inspectie : 21-01-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 22-01-2020  
Vaststelling inspectierapport : 23-01-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-01-2020  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-01-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 13-02-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.